

Số: /KH-UBND

Nghĩa Đàn, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện việc sắp xếp xóm trên địa bàn xã Nghĩa Đàn

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022; Luật sửa đổi một, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện Dân chủ ở cơ sở ngày 27/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của xóm, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở xóm, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp xóm, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở xóm, tổ dân phố;

Thực hiện Công văn số 3775/SNV- XDCQ&CTTN ngày 24/5 2026 của Sở Nội vụ về việc xây dựng Phương án sắp xếp khối, xóm, bản trên địa bàn tỉnh Nghệ An.; Công văn số 3970/SNV-XDCQ&CTTN ngày 27/5/2026 về triển khai Nghị định số 185/2026/NĐ-CP quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Ủy ban nhân dân xã Nghĩa Đàn ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện việc sắp xếp các xóm trên địa bàn xã với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội và tình hình thực tiễn của địa phương.

- Khắc phục tình trạng quy mô xóm nhỏ, số hộ dân ít, phân tán; tạo điều kiện thuận lợi cho đời sống, sinh hoạt của người dân và nâng cao hiệu quả quản lý, phục vụ Nhân dân của chính quyền cơ sở.

- Làm cơ sở để tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện các chương trình phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông xóm mới, chuyển đổi số và cải cách hành chính ở địa phương.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ, thống nhất của cấp ủy Đảng; quản lý, điều hành của chính quyền; sự phối hợp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội trong quá trình thực hiện; giữ gìn và phát huy truyền

thống đoàn kết cộng đồng và củng cố niềm tin của Nhân dân đối với cấp ủy Đảng, chính quyền.

- Việc sắp xếp được tổ chức đồng bộ, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế địa phương, đồng thời phải đáp ứng các tiêu chí theo quy định, bảo đảm giảm số lượng đầu mối, tăng quy mô xóm, qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền cấp xã và chất lượng hoạt động của cộng đồng dân cư.

- Việc sắp xếp xóm gắn với việc sắp xếp người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia công việc ở xóm.

- Quá trình thực hiện phải bảo đảm công khai, dân chủ, minh bạch; đúng trình tự, thủ tục theo quy định; giữ vững ổn định tình hình chính trị, trật tự an toàn xã hội ở cơ sở.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng Đề án, Phương án sắp xếp, tổ chức lại xóm trên địa bàn xã

a) Rà soát dữ liệu để xây dựng Đề án, Phương án sắp xếp, tổ chức lại xóm theo đúng chỉ đạo của các cấp và đáp ứng tiêu chuẩn quy mô xóm theo quy định, trong đó có tính đến yếu tố đặc thù.

b) Việc xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại các xóm phải gắn với phương án tổ chức, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia hoạt động ở xóm.

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã; Ban XD Đảng; Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; các tổ chức chính trị xã hội xã; các phòng, ban, ngành; các xóm.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành dự thảo Phương án chậm nhất ngày 27/05/2026; đồng thời tiến hành xây dựng Đề án chậm nhất 01 ngày sau khi Phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã về dự thảo Phương án sắp xếp, tổ chức lại xóm

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Đảng ủy; Văn phòng HĐND-UBND xã; các tổ chức chính trị xã hội xã; các phòng, ban, ngành; các xóm.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành xong chậm nhất ngày 29/5/2026. Gửi phương án trình Sở Nội vụ chậm nhất 16h ngày 29/05/2026.

3. Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến Nhân dân vào dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại xóm

a) Xây dựng kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại xóm; trong đó xác định rõ nội dung lấy ý kiến, hình thức lấy ý kiến, cách thức, thời hạn triển khai và trách nhiệm tổ chức thực hiện.

b) Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến Nhân dân; tiếp nhận, tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến tham gia của Nhân dân và thực hiện việc công khai kết quả tổng hợp ý kiến của Nhân dân, nội dung giải trình, tiếp thu đến Nhân dân.

c) Tổng hợp, báo cáo Hội đồng nhân dân cùng cấp về việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và kết quả thực hiện tại kỳ họp thường lệ gần nhất.

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị xã hội xã

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND; Các phòng, ban, ngành cấp xã; các xóm trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 25/6/2026.

4. Trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định thông qua Đề án sắp xếp, sáp nhập các xóm để thành lập xóm mới trên địa bàn xã

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND; Các phòng, ban, ngành cấp xã

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 27/6/2026.

5. Công bố Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các xóm trên địa bàn xã

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã.

- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi Nghị quyết được ban hành.

6. Kiện toàn tổ chức bộ máy của xóm; bố trí người hoạt động không chuyên trách; quyết định chỉ định xóm trưởng lâm thời

- Cơ quan thực hiện: Cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 30/6/2026.

7. Tổ chức ổn định hoạt động sau sắp xếp

- Tổ chức rà soát, bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài sản, cơ sở vật chất, nhà văn hóa, trang thiết bị, các nguồn quỹ và các nội dung liên quan giữa các xóm trước và sau sắp xếp bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định.

- Thực hiện cập nhật, chỉnh lý dữ liệu dân cư, địa bàn quản lý, hồ sơ hành chính và các dữ liệu chuyên ngành liên quan sau khi hoàn thành việc sắp xếp xóm.

- Kiện toàn các chi hội, chi đoàn và các lực lượng hoạt động ở xóm bảo đảm hoạt động ổn định, liên tục, hiệu quả sau sắp xếp.

- Xây dựng phương án sử dụng hiệu quả nhà văn hóa, công trình công cộng, tài sản dôi dư sau sắp xếp, tránh thất thoát, lãng phí.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì xây dựng dự thảo Đề án sắp xếp xóm trên địa bàn xã; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy đảm bảo tiến độ, nội dung theo quy định; Chủ trì tham mưu triển khai các nhiệm vụ, hoạt động, nội dung theo Đề án được phê duyệt.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu và sự cần thiết của việc sắp xếp xóm nhằm tạo sự đồng thuận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND, UB MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội xã và Ban cán sự các xóm tổ chức Hội nghị cử tri, lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp xóm theo quy định.

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng quy trình; tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết thông qua Đề án theo quy định.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu thực hiện việc sắp xếp, giải quyết chế độ, chính sách đối với những người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia công việc ở xóm sau sắp xếp.

- Phối hợp rà soát, đánh giá hiện trạng nhà văn hóa, khu thể thao và các thiết chế văn hóa tại các xóm; tham mưu phương án bố trí, quản lý, sử dụng hiệu quả nhà văn hóa, tài sản công sau sắp xếp, tránh lãng phí.

- Hướng dẫn các xóm thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài liệu, trang thiết bị phục vụ hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao tại địa bàn sau sắp xếp.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã theo dõi tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời báo cáo, đề xuất Ban chỉ đạo, UBND xã chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy

- Tham mưu thành lập Ban chỉ đạo, các Tổ công tác triển khai công tác sắp xếp, sáp nhập các xóm.

- Tăng cường công tác định hướng, tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và Nhân dân hưởng ứng, đồng thuận chủ trương sắp xếp, sáp nhập xóm và thành lập xóm mới bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

- Hướng dẫn cấp ủy chi bộ chỉ đạo Ban cán sự xóm, Ban công tác mặt trận tổ chức hội nghị lấy ý kiến của Nhân dân về Đề án sắp xếp xóm theo quy định.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo thẩm quyền và các quy định, điều kiện, tiêu chuẩn liên quan, hướng dẫn việc tổ chức, kiện toàn, sắp xếp, bố trí bộ máy hoạt động của xóm mới.

- Chủ động nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận của Nhân dân về chủ trương và phương án sắp xếp xóm trên địa bàn xã để kịp thời tham mưu xử lý.

3. Phòng Kinh tế

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xác định khu vực ranh giới các xóm, thống kê cơ sở hạ tầng các xóm để xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các xóm trên địa bàn xã. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã phương án sử dụng nhà văn hóa dôi dư sau sắp xếp bảo đảm hiệu quả, ưu tiên phục vụ sinh hoạt cộng đồng, tránh để xuống cấp, lãng phí.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí theo quy định pháp luật hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch về lộ trình đầu tư cơ sở hạ tầng, các thiết chế văn hóa và bảo đảm kinh phí hoạt động thường xuyên cho các xóm sau sắp xếp.

4. Văn phòng HĐND - UBND xã

- Kiểm tra, thẩm định, cho ý kiến vào các văn bản liên quan đến việc sắp xếp, tổ chức lại các xóm bảo đảm đúng quy định pháp luật.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, bảo đảm tiến độ triển khai việc sắp xếp xóm.

- Phối hợp các Ban HĐND, các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Thường trực HĐND xã ban hành Nghị quyết về việc thành lập, sắp xếp xóm tại kỳ họp gần nhất theo quy định.

5. Công an xã

- Tăng cường công tác nắm tình hình địa bàn, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh, không để xảy ra điểm nóng, vụ việc phức tạp ở cơ sở, bảo đảm an ninh trật tự tại cơ sở.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tổng hợp số liệu dân cư, hộ gia đình trên địa bàn xã theo từng xóm làm căn cứ xác định quy mô xóm để phục vụ xây dựng Đề án.

- Tham mưu xây dựng phương án kiện toàn, bố trí nhân sự đối với lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở theo quy định.

6. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan nắm chắc tình hình địa bàn; tham gia giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại cơ sở.

- Tham mưu xây dựng phương án kiện toàn, bố trí nhân sự đối với Thôn đội trưởng các xóm theo quy định.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQVN và các tổ chức Chính trị - Xã hội xã

- Chủ động nắm bắt tình hình, tư tưởng của đoàn viên, hội viên và quần chúng Nhân dân để kịp thời phản ánh, tăng cường thông tin, tuyên truyền, vận động hưởng ứng, đồng thuận chủ trương sắp xếp, sáp nhập xóm và thành lập xóm mới bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch trong quá trình thực hiện.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Ban công tác Mặt trận, các đoàn thể các xóm phối hợp tổ chức hội nghị lấy ý kiến của Nhân dân về Đề án sắp xếp xóm theo quy định.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, hướng dẫn việc tổ chức, kiện toàn Ban Công tác Mặt trận, chi hội, chi đoàn và các tổ chức khác sau khi sắp xếp xóm.

- Giám sát việc sắp xếp, sáp nhập các xóm và thành lập xóm mới, đảm bảo đúng quy trình, quy định của pháp luật.

8. Các ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tăng cường công tác tuyên truyền chủ trương sắp xếp xóm để Nhân dân trên địa bàn biết, tạo sự thống nhất và đồng thuận trong Nhân dân.

- Phối hợp với phòng Văn hoá – Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ sắp xếp xóm bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, hiệu quả.

9. Các xóm trên địa bàn xã

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân tích cực xây dựng tổ chức và hoạt động xóm ngày càng chất lượng, hiệu quả; thông tin rộng rãi đến các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ ý nghĩa, mục đích, hiệu quả của việc sắp xếp để tạo sự đồng thuận trong thực hiện chủ trương sắp xếp trên địa bàn xã.

- Thống kê danh sách hộ dân, nhân khẩu, mốc giới địa bàn, cơ sở hạ tầng để xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại các xóm. Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan trong xây dựng Phương án nhân sự xóm sau sắp xếp, bảo đảm lựa chọn được những người đủ uy tín, năng lực thực hiện nhiệm vụ.

- Phối hợp tổ chức hội nghị lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp xóm theo quy định.

- Chủ động nắm bắt tình hình tư tưởng Nhân dân, kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện việc sắp xếp các xóm trên địa bàn xã Nghĩa Đàn, UBND xã đề nghị các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, các xóm nghiêm túc triển khai thực hiện; Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo UBND xã (qua phòng Văn hoá – Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Nghệ An (b/c);
- TT Đảng uỷ, TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ VN xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp xã;
- Các xóm trên địa bàn xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình An